

कार्यालय प्राचार्य, फणिकेश्वर नाथ शासकीय महाविद्यालय फिंगेश्वर जिला-गरियाबंद (छ.ग.)

Grade "B" Accredited by NAAC

email ID :- govtcollegefingeshwar2013@gmail.com

क्रमांक 265 /स्था./2026-27

फिंगेश्वर, दिनांक 01/07/2026

// आदेश //

कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा संचालनालय ब्लॉक-30, द्वितीय एवं तृतीय तल इंद्रावती भवन नया रायपुर अटल नगर का पत्र क्रमांक 812/233/आउशि/गु.प्र./2025 नया रायपुर, दिनांक 19/06/2025 के तारताम्य में उच्च शिक्षा में उत्कृष्टता एवं राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के समुचित क्रियान्वयन को दृष्टिगत रखते हुए शिक्षा सत्र 2026-27 की शैक्षणिक एवं अन्य गतिविधियों के सफल क्रियान्वयन हेतु निम्नानुसार समिति गठन किया जाता है। समस्त प्रकोष्ठों एवं समितियों की कार्यवाही/गतिविधियों का दस्तावेजीकरण (यथा कार्यसूची, कार्यवृत्त, पालन प्रतिवेदन, फोटो, वेबसाइट में अपलोड) अनिवार्य रूप से करते हुये प्रतिमाह अधोहस्ताक्षरकर्ता को अवगत करायें।

// स्थायी प्रकोष्ठ //

क्र.	प्रकोष्ठ/समिति का नाम	संयोजक/प्रमारी	सदस्य	संक्षिप्त कर्तव्य/कार्य
01	संस्थागत विकास योजना एवं मूल्यांकन प्रकोष्ठ (Institutional Development Plan and Assessment Cell) (नैक समिति, योजना एवं विकास समिति इस प्रकोष्ठ में समाहित होंगे)	श्री कमलेश्वर प्रसाद निपाद सहा.प्रा. (अंग्रेजी)		- महाविद्यालय के विकास संबंधित लघु, मध्यम एवं दीर्घ उद्देश्यों पर आधारित संस्थागत विकास योजना (Annual) Five Year and/or 15 Year Plan) - तैयार करना संस्थागत विकास योजना के अनुरूप कार्य प्रगति एवं क्रियान्वयन करना। - महाविद्यालय में IIC (Institution's Innovation Council) स्थापित करना तथा भारत सरकार के दिशा निर्देशों के के अनुरूप संस्था की IIC पंजीकरण सुनिश्चित कर उसके अनुरूप कार्य करना। - संस्थान, शिक्षक एवं छात्र मूल्यांकन के लिये नीति तैयार करना तथा उसके अनुरूप सतत मूल्यांकन करना। - महाविद्यालय का NIRF (National Institution Ranking Framework) तथा ARJIA (Atal Ranking of Institution on Innovation Achievement) में निर्धारित मापदण्ड के अनुरूप कार्य संपादित करना। - महाविद्यालय का नैक द्वारा मूल्यांकन एवं प्रत्यायन प्रक्रिया में IQAC को परामर्श एवं सहयोग प्रदान करना। - महाविद्यालय को नैक से बेहतर ग्रेड प्राप्त करने हेतु अकादमिक एवं प्रशासनिक रूपरेखा तैयार कर क्रियान्वयन करना। - नैक पीयर टीम द्वारा प्रदत्त अनुशंसाओं पर क्राइटेरियावार योजना बनाकर अमल करना। - महाविद्यालय का SWOC विश्लेषण करते हुये गुणवत्ता उन्नयन की कार्य योजना बनाकर क्रियान्वयन करना
02	शैक्षणिक उन्नयन, शिक्षा प्रशिक्षण एवं अनुरांधान विकास प्रकोष्ठ (Academic Up gradation Teacher Training And Research Developm19t Cell) (शोध विकास समिति,	डॉ. देवादास बंजारे सहा.प्रा. (समाजशास्त्र)		- महाविद्यालय में शैक्षणिक उन्नयन हेतु नीति/योजना तैयार करना तथा उसके अनुपालन एवं निगरानी सुनिश्चित किया जाना। - महाविद्यालय अंतर्गत संचालित शिक्षण प्रविधि में ICT का अधिकाधिक उपयोग सुनिश्चित करना एवं सभी शैक्षणिक स्टाफ को ICT में दक्ष करना। - शिक्षकों के प्रशिक्षण कार्यक्रम का वार्षिक कैलेंडर तैयार करना तथा उसके अनुरूप प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना। - शिक्षकों को विभिन्न प्रकार के क्षेत्रीय, राष्ट्रीय एवं अन्तर्राष्ट्रीय प्रशिक्षण कार्यक्रम से अवगत कराना।

D:\STH\APNA\Letter-SAMITI - 2026-27.doc

Page 1

	आई.सी.टी. समिति, अकादमिक योजना समिति इस प्रकोष्ठ में समाहित होंगे)			• भविष्य में प्रयोग होने वाली शिक्षण तकनीक से शिक्षकों को लगातार अवगत कराना एवं तत्सम्बन्धित कार्यशालाओं का आयोजन करना। • शोध हेतु उद्योगों/अन्य शिक्षण संस्थानों के साथ अनुबन्ध करना तथा शोध हेतु कार्यशालाओं का आयोजन कर पारिस्थितिकी तंत्र मजबूत करना। • विभिन्न प्रकार के शोध अनुदान योजनाओं से शिक्षकों/विद्यार्थियों को शोध योजना बनाने हेतु प्रेरित कर सहयोग करना। • उच्च गुणवत्ता के शोध हेतु दिशा-निर्देश तैयार करना एवं शिक्षकों/विद्यार्थियों के शोध परियोजना बनाने में मदद करना, कार्यशाला/संगोष्ठी का आयोजन करना। • विभिन्न शोध अनुदान प्रदान करने वाली संस्थाओं को शोधोन्मुखी परियोजनाएँ भेजने हेतु स्टाफ को प्रेरित करना।
03	ऑनलाइन शिक्षा, शिक्षण पोर्टल एवं अध्ययन सामग्री प्रकोष्ठ (Online Education Teaching portal and Study Material Cell) (एबीसी समिति, ई-लर्निंग समिति इस प्रकोष्ठ में समाहित होंगे)	श्री रितेश गोलछा सहा.प्रा. (भौतिक शास्त्र)		• महाविद्यालय में ऑनलाइन कक्षाओं के अनुरूप अधोसंरचना व्यवस्थित करना तथा विभिन्न ऑनलाइन पाठ्यक्रमा कक्षाया SWAYAM/NPTEL से विद्यार्थियों को अवगत कराना एवं उसके लिये उन्हें एवं स्टाफ को प्रेरित करना। • शिक्षकों के प्रशिक्षण कार्यक्रम की योजना तैयार कर प्रशिक्षण आयोजित करना। • विभिन्न विषयों के विषय-वस्तुओं की पाठ्य सामग्री, विडियो लेक्चर तैयार करवाना। • शिक्षकों को विभिन्न प्रकार के क्षेत्रीय, राष्ट्रीय एवं अन्तराष्ट्रीय प्रशिक्षण कार्यक्रमों से अवगत कराना एवं शामिल होने हेतु प्रेरित करना। • संस्थान में ई-लर्निंग पार्क की स्थापना करना तथा संस्था के समस्त कार्यालयीन कार्यों को डिजिटल माध्यम से कराना। • महाविद्यालय का LMS तैयार कर उसका संचालन सुनिश्चित कर पुस्तकालय में ग्री-लोडेड टैब्स उपलब्ध करवाना। • अपने क्षेत्रान्तर्गत अथवा संस्था के कैम्पस में पी.पी.पी. के आधार पर ई-सुविधा केन्द्र की स्थापना कर विभिन्न कार्यों हेतु दर निर्धारित करते हुये विद्यार्थियों को न्यूनतम दर पर ई-सुविधा को उपलब्ध कराना (कैन्टीन की तरह) जिससे छात्रों को कम्प्यूटर एवं इंटरनेट की सुविधा प्राप्त हो सकें। • ऑनलाइन पाठ्यक्रमों के क्रेडिट ट्रांसफर में विद्यार्थियों की सहायता करना। • सभी विद्यार्थियों का अपार आईडी (APAAR) बना हो को सुनिश्चित करना एवं ना होने की स्थिति में उन्हें इस हेतु परामर्श देना।
04	उद्योग अकादमिक एकीकरण, कौशल/उद्यमिता एवं रोजगार विकास प्रकोष्ठ (Industry Academia Integration Skill/Entrepreneurship and Employment Development)	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद सहा.प्रा. (अंग्रेजी)		• व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के क्षेत्रों की पहचान करना तथा कौशल विकास के लिये स्थानीय उद्योगों के साथ मिलकर पाठ्यक्रम तैयार करना। • स्थानीय व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के क्षेत्रों से विद्यार्थियों को अवगत कराना तथा ऑनलाइन व्यावसायिक एवं कौशल शिक्षा कोर्स करने के लिये प्रेरित करना/सहयोग प्रदान करना। • माध्यमिक, पॉलीटेक्निक, आई.टी.आई एवं अन्य कौशल/तकनीकी/उद्यमिता संगठन के साथ उच्च शिक्षा का समन्वय स्थापित करना। • संस्था एवं विद्यार्थियों के हित में समझौता ज्ञापन (MoU) का ड्राफ्ट तैयार करना तथा विभिन्न MoU की क्रियाशीलता सुनिश्चित करना। • व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के प्रायोगिक

	Cell) (करियर गाइडेन्स काउंसलिंग सेल, प्लेसमेंट सेल, कौशल विकास समिति इस प्रकोष्ठ में समाहित होंगे)			भाग/इंटरनशिप के लिये क्षेत्रीय उद्योगों/संस्थाओं के साथ समन्वय स्थापित कर MoU करना। विभिन्न संस्थाओं यथा पोषक शालाओं के साथ लिंकेज, एनजीओ, सामाजिक संस्थाओं एवं उच्च शिक्षण संस्थाओं के साथ कोलबोरेशन तथा राष्ट्रीय/अंतराष्ट्रीय महत्व के संस्थाओं के साथ गुणवत्ता उन्नयन हेतु MoU करना।
05	भारतीय ज्ञान परंपरा, प्रोदशिक देशज संसाधन एवं संस्कृति प्रकोष्ठ (Indain Knowledge System, Regional Indigenous Resources and Cultural Cell)	डॉ. देवादास बंजारे सहा.प्रा. (समाजशास्त्र)		- क्षेत्रीय संस्कृति एवं कला की पहचान कर उन पर कार्यक्रम आयोजित करना तथा क्षेत्रीय संस्कृति एवं कला को पाठ्यक्रम से जोड़ना। - क्षेत्रीय राष्ट्रीय एवं अंतराष्ट्रीय संस्कृति एवं कला महोत्सवों में विद्यार्थियों की प्रतिभागिता सुनिश्चित कराना। - क्षेत्रीय राष्ट्रीय एवं अंतराष्ट्रीय संस्कृति एवं कला महोत्सव समन्वयक के साथ आयोजित करना। - भारतीय भाषा विकास क्लब की स्थापना करना तथा इससे विभिन्न भारतीय भाषा जानने वाले शिक्षकों एवं विद्यार्थियों को जोड़ना। - विद्यार्थियों को विभिन्न भारतीय भाषाओं के ऑनलाइन/ऑफलाइन माध्यम से सीखने में सहायता करना। - भारतीय ज्ञान परंपरा/देशज संसाधनों पर कार्यशाला/संगोष्ठी/आमंत्रित वक्तव्य आयोजित करना। - विभिन्न विद्याओं के कला गुरुओं को आमंत्रित कर विद्यार्थियों के कलात्मक कौशल को निखारना।
06	विद्यार्थी सहायता मेन्टरिंग एवं मनोवैज्ञानिक परामर्श प्रकोष्ठ (Student Support, Mentoring and Psychological counsel Cell) छात्र कल्याण, दिव्यांगजन सहयोग समिति, परामर्शदात्री समिति इस प्रकोष्ठ में समाहित होंगे)	श्री रितेश गोलछा सहा.प्रा. (भौतिक शास्त्र)		- वंचित समूहों एवं दिव्यांगों के लिये हेल्प डेस्क की स्थापना करना तथा उनको संस्था की विभिन्न गतिविधियों में प्रतिभागिता हेतु प्रेरित करना। - वंचित समूहों एवं दिव्यांगों के लिये चल रही योजनाओं से उन्हें अवगत कराना तथा योजनाओं का लाभ प्राप्त करने में उनकी सहायता करना। - दिव्यांगों के लिये निर्धारित मानकों का अनल करना एवं तदनुसार उन्हें उपलब्ध सुविधाएँ मुहैया कराना। - महाविद्यालय के विद्यार्थियों के लिये मनोवैज्ञानिक परामर्श की कार्यशालायें आयोजित कर मनोवैज्ञानिक समस्याओं से जुझ रहे विद्यार्थियों को मनोवैज्ञानिक स्वास्थ्य हेतु सहयोग करना तथा उनके परिवार को अवगत कराना। - महाविद्यालय की मेन्टर मेन्टी पॉलिसी तैयार करना तथा उसका क्रियान्वयन करना। - विद्यार्थियों के लिये व्यक्तित्व विकास, साफ्ट स्किल्स, एडवरसिटी स्किल्स, इंटरव्यू स्किल्स, लाइफ स्किल्स, प्रोफेशनल्स स्किल्स, ऑनोप्रेन्यूर/इंटरनशिप स्किल्स पर कार्यशाला आयोजित करना।
07	संस्थागत गतिविधियों शैक्षणिक प्रदर्शन एवं प्रसारण प्रकोष्ठ (Institutional Activity, Academic Performance Cell) (सूचना एवं प्रकाशन समिति/ प्रकोष्ठ, शैक्षणिक गतिविधियों समिति, सांस्कृतिक	श्री तीरथ राम कपूर सहा. प्रा. (राजनीति विज्ञान)		- महाविद्यालय में विभिन्न प्रकार की गतिविधियों आयोजित करना तथा संस्था के विद्यार्थियों को क्षेत्रीय राष्ट्रीय एवं अन्तराष्ट्रीय स्तर पर आयोजित हो रही गतिविधियों में प्रतिभागिता हेतु प्रेरित करना। - सामुदायिक सेवा हेतु योजना तैयार करना तथा संस्था के विद्यार्थियों को सामुदायिक सेवा के लिये प्रेरित करना। - संस्थान द्वारा किसी एक पोषक विद्यालय को क्रमिक अकादमिक अविबुद्धि हेतु गोद लेकर उसके विकास में सहायता करना। - पर्यावरण जागरूकता एवं संरक्षण अभियान चलाकर विद्यार्थियों/स्थानीय लोगों को पर्यावरण संरक्षण के

समिति, पर्यावरण समिति, रचनात्मक गतिविधियों समिति विभिन्न ऑडिट संबंधी समिति इसी में समाहित होगे।)			प्रति जगत्कार्य करना। - महाविद्यालय का वार्षिक अकादमिक ऑडिट, ग्रीन ऑडिट एनर्जी ऑडिट एवं एनवायरनमेंट ऑडिट करवाना एवं उसी पैबसाईट पर अपलोड करना। - महाविद्यालय में पर्यावरण संरक्षण (गैस वाटर हार्डवेयर अथवा क्लॉज वॉटरप्रूफ, जल संरक्षण, पेपर डी साइक्लिंग आदि) को उत्पन्न करना। - महाविद्यालय में क्लिपटिव वर्गों पर आधारित कार विद्यार्थियों की रचनात्मकता को प्रदर्शित करना। - महाविद्यालयों में पत्र एवं लेखन क्लब के माध्यम से विद्यार्थियों को लेखन कला में समृद्ध करना। - पर्यावरण क्लब के माध्यम से एक विद्यार्थी एक पेड़ योजना अंतर्गत प्रत्येक विद्यार्थी को एक पेड़ गोद लेने हेतु प्रेरित कर पेड़ों का संरक्षण करना। - महाविद्यालय के विद्यार्थियों के लिये भ्रमण कार्यक्रम आयोजित करना विद्यार्थी भ्रमण के लिये विभिन्न सरकारी / गैर-सरकारी योजनाओं से छात्रों को अवगत कराना तथा उसका लाभ लेना। - महाविद्यालय के वेबस्ट प्रैक्टिसेस को चिन्हित कर उनका समग्र रूप से विकास करना।
---	--	--	---

// संवैधानिक समिति //

क्र.	प्रकोष्ठ/समिति का नाम	संयोजक/प्रभारी	सदस्य	संक्षिप्त कर्तव्य/कार्य
01	स्टॉफ कौंसिल	अध्यक्ष - डॉ. समीक्षा चंद्राकर सचिव - डॉ. देवादास बंजारे	समस्त नियमित प्राध्यापकगण	कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा संचालनालय ब्लॉक-30, द्वितीय एवं तृतीय तल इंद्रावती भवन नवा रायपुर अटल नगर का पत्र क्रमांक 812/233/आउशि/गु.प्र./2025 नवा रायपुर, दिनांक 19/06/2025 में दिये निर्देशानुसार
02	जनभागीदारी समिति	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद		
03	आई.व्यू.ए.सी.	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद	श्री रितेश गोलछा डॉ. अलका कौशिक	
04	अनुशासन एवं एंटी रैगिंग समिति	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद	डॉ. देवादास बंजारे	
05	शिकायत निवारण समिति	श्री रितेश गोलछा		
06	छात्रवृत्ति समिति	डॉ. अलका कौशिक	श्री परमानंद यादव	
07	अज्ञा/अजज्ञ समिति	श्री तीरथ राम कापूर		
08	क्रय समिति	श्री तीरथ राम कापूर	श्री रितेश गोलछा श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद	
09	महिला उत्पीड़न समिति	डॉ. अलका कौशिक		

// सामान्य समिति //

क्र.	प्रकोष्ठ/समिति का नाम	संयोजक/प्रभारी	सदस्य	संक्षिप्त कर्तव्य/कार्य
01	प्रवेश समिति	श्री रितेश गोलछा		कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा संचालनालय ब्लॉक-30, द्वितीय एवं तृतीय तल इंद्रावती भवन नवा रायपुर अटल नगर का पत्र क्रमांक 812/233/आउशि/गु.प्र./2025 नवा रायपुर, दिनांक 19/06/2025 में दिये निर्देशानुसार
02	परीक्षा समिति	श्री रितेश गोलछा		
03	एनईपी 2020 क्रियान्वयन समिति	डॉ. देवादास बंजारे	श्री रितेश गोलछा श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद	
04	समय-सारणी समिति	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद		
05	एल्युमनी समिति	श्री तीरथ राम कापूर		
06	ग्रंथालय समिति	श्री तीरथ राम कापूर		
07	परिसर रखरखाव समिति	डॉ. अलका कौशिक		
08	अपलेखन समिति	डॉ. अलका कौशिक	श्री तीरथ राम कापूर, श्री बलराम नागवंशी	
09	सायकल स्टैण्ड समिति	डॉ. देवादास बंजारे		

अन्य महत्वपूर्ण समिति

1	वेबसाइट समिति	डॉ. अलगन कौशिक		कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा संचालनालय ब्लॉक-30, द्वितीय एवं तृतीय तल इन्द्रावती भवन नवा रायपुर अटल नगर का पत्र क्रमांक 812/233/आयुक्ति/मुप्र/2025 नवा रायपुर, दिनांक 19/06/2025 में दिने निर्देशानुसार
2	एन.एस.एस.	डॉ. देवादास यजारे		
3	इंजिनियरिंग यूथ रेडक्रास सोसायटी	डॉ. देवादास यजारे		
4	रेड रिबन क्लब	डॉ. देवादास यजारे		
5	छात्रा वर्गमन कक्षा	डॉ. अलगन कौशिक		
6	क्रीडा समिति	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद		

// विभागाध्यक्ष //

क्र.	संकाय का नाम	
01	विज्ञान संकाय	श्री रितेश गोलछा
02	वाणिज्य संकाय	श्री कमलेश्वर प्रसाद निषाद
03	कला संकाय	श्री तीरथ राम कपूर

संबंधित समितियों के प्रभारी/संयोजक के 01 सप्ताह के अंदर कार्यभार ग्रहण कर पालन प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरकर्ता के समक्ष प्रस्तुत करेंगे एवं वर्ष 2026-27 समितियों से संबंधित कार्य संपादित कर पंजियों का संधारण करेंगे।

01/07/2026

प्र. प्राचार्य
फणिकेश्वर नाथ शासकीय महाविद्यालय फिरोजपुर,
जिला-गरियाबंद (छ.ग.)
फिरोजपुर, जिला-गरियाबंद (छ.ग.)
फिरोजपुर, दिनांक 01/07/2026

पृ.क्रमांक 266 / स्था. / 2026-27
प्रतिलिपि :-

1. आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय ब्लॉक सी-30 द्वितीय एवं तृतीय तल इन्द्रावती भवन नवा रायपुर अटल नगर (छ.ग.) की ओर सादर सूचनार्थ।
2. अपर संचालक, उच्च शिक्षा विभाग, क्षेत्रीय कार्यालय विज्ञान महाविद्यालय परिसर रायपुर (छ.ग.) की ओर सादर सूचनार्थ।
3. प्राचार्य (अग्रणी), वीर सुरेन्द्र साय स्नातकोत्तर महाविद्यालय गरियाबंद, जिला-गरियाबंद की ओर सूचनार्थ।

01/07/2026

प्र. प्राचार्य
फणिकेश्वर नाथ शासकीय महाविद्यालय फिरोजपुर,
जिला-गरियाबंद (छ.ग.)
फिरोजपुर, जिला-गरियाबंद (छ.ग.)